

TÜRK KANSER DERNEĞİ
ANA TÜZÜK METNİ

I. BÖLÜM – KURULUŞ HÜKÜMLERİ



Ad ve merkez

MADDE 1 – Türk Kanser Derneği, sağlık alanında kamuya yararlı hizmetlerde bulunmak üzere 1 Ocak 1964 tarihinde kurulmuş olup izleyen maddelerde (Dernek) kısa adı ile anılmıştır.

Derneğin merkezi İstanbul'dadır.

Faaliyet alanı

MADDE 2 - Dernek, amaç ve çalışma konuları doğrultusunda merkezi, şubeleri, temsilcilikleri ve iktisadi işletmeleriyle ulusal ve uluslararası alanda faaliyette bulunur.

Temsilcilikler ve platformlar

MADDE 3 - Dernek, yetkili organlarının kararı gereğince yasalara uygun olarak Dernek faaliyetlerinin yürütülebilmesi ve temsil edilebilmesi için gerekli gördüğü yerlerde yurt içinde ve yurt dışında şubeler ve temsilcilikler açabilir, platformlar oluşturabilir.

Yasal ayrıcalıklar

MADDE 4 – Dernek Bakanlar Kurulu'nun, 25 Eylül 1964 tarih ve 6/3728 sayılı kararı gereğince kamu yararına çalışan dernek; 13 Temmuz 1974 tarih ve 74/8750 sayılı kararı gereğince de "Türk" sözcüğünü kullanma hak ve yetkisine sahiptir.

Dernek amblemi

MADDE 5 –Dernek amblemi, yanda görüldüğü üzere, mavi renk zemin üzerinde büyük bir kurdele ve bu kurdelenin içerisinde küçük ve renkli kurdeler bulunacak şekilde Derneğin adı ve kuruluş yılının bulunduğu kompozisyonundan oluşur. Dernek amblemi, Yönetim Kurulunun izni olmadan kullanılamaz.



Amaç

MADDE 6 - Derneğin amacını, "**Kanser ve benzeri hastalıklarla savaşmak**" oluşturur.

Çalışma konuları

MADDE 7 – Derneğin çalışma konuları aşağıda gösterilmiştir.

- 7.1) Halkı hastalık hakkında her türlü araçlarla aydınlatmak,
- 7.2) Dispanserler açarak, hastalığın erken teşhisini sağlamak,
- 7.3) Kanserli muhtaç hastaların teşhis ve tedavisi için gereken cihaz, malzeme ve ilaçları almak ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- 7.4) İlgili mevzuata uygun olarak Kanser hastaneleri ve Kanser bakımevleri açmak; şehir içi ve şehir dışından, kemoterapi, radyoterapi ve benzeri kanser tedavileri almaya gelen, maddi imkanları kısıtlı kanser hastaları ve yakınlarının ücretsiz olarak barınabilecekleri misafirevi / konukevi / pansiyonlar açmak ve işletmek,
- 7.5) Kanser eğitim ve araştırmaları yapmak, bu alanlarda çalışmalarını teşvik etmek, üniversite ve devlet sağlık kurumlarıyla bu konuda bağlılıklar kurmak,

M. A. J. K. 1. K. R. J.

7.6) Hükümeti, Özel İdare ve Belediyeleri kanserin teşhis ve tedavisini sağlayacak kurumları kurmaya özendirme ve bu hususta işbirliği yapmak suretiyle gerçekleştirilmeye çalışmak,

7.7) Yasalar ve Tüzük hükümleri uyarınca, ülke yararına yönelik ve Derneğin amaçlarına uygun olarak uluslararası çalışmalarda bulunmak,

7.8) Kanser hastaları ve yakınları ile sosyal dayanışma grup ve ortamları kurmak,

7.9) Kanserden korunma amacıyla Doğal tarım üreticiliğini desteklemek, katkısız besin üreticiliğini, organik tarım üreticiliğini desteklemek, çevre kirliliğini önlemek, Doğal varlıkları ve yaşamı korumak için çalışmalar yapmak, diğer Sivil Toplum Kuruluşlarıyla, Yerel yönetimlerle, Üniversite ve Devlet kurumlarıyla bu konuda bağlılıklar kurmak, müşterek çalışmalar yapmak,

7.10) Kanser hastalarının, gerek hastanelerde, gerek ev ve bakımevlerinde, ihtiyaç duydukları kanser hastalarına özel bakım hizmetlerini verebilmeleri amacıyla, kalifiye hastabakıcı yetiştirilmesi ve kanser hastası bakımına yetkin sağlık personeli yetiştirilmesi hususunda girişimlerde bulunmak, uygun standartlarda hastabakıcı eğitimler, seminer ve kurslar düzenlemek,

Çalışma biçimleri

MADDE 8 – Derneğin çalışma biçimleri aşağıda gösterilmiştir.

8.1) Üniversiteler, enstitüler, bilimsel kuruluşlar, dernekler ve federasyonlar ile işbirliğinde bulunmak, bunların yaptıkları çalışmaları, uyguladıkları bilimsel, teknolojik ve sosyal yöntemleri, aldıkları başarılı sonuçları incelemek ve öğrenmek ve bunları ülke yararına kullanmak,

8.2) Yeni üyelerin alınmasını özendirmek ve yasalar ile Ana Tüzük hükümleri uyarınca üye ve onursal üye kaydetmek,

8.3) Konferans, seminer, kurs, sergi, sempozyum, panel, açık oturum, forumlar ile yurtiçi ve yurtdışında her türlü gezileri düzenlemek,

8.4) Dernek içinde oluşturulacak komiteler ya da uzman ve danışmanlar aracılığı ile amaç ve çalışma konularında incelemeler ve araştırmalar yapmak,

8.5) Amaç ve çalışma konuları için gerekli arsa, bina, kamp, kulüp, lokal, sosyal tesisler gibi taşınmaz malları satın almak, üzerlerine her türlü hakları koydurabilmek, kiraya vermek, işletmek ve her türlü inşaatı yapmak; taşınır mallar, menkul değerler ve haklar almak,

8.6) Broşür, katalog, bülten, dergi, gazete ve kitaplar yayınlamak; her türlü hediyelik, tanıtıcı ve eğitici eşyalar yapmak ve dağıtmak,

8.7) Yardım Toplama Kanunu ile Ana Tüzük hükümlerine uygun olarak bağış ve yardımlar almak; bağış ve yardımlarda bulunmak,

8.8) Amacın gerçekleştirilmesi ve çalışma konuları ile çalışma biçimlerinin sürdürülmesi maksadıyla sağlık tesisleri ile kültürel ve sosyal tesisler kurmak; gelir getirici iktisadi işletmeler kurmak, ortaklıklar kurmak ve ortaklıklara girmek; vakıflar kurmak.

II. BÖLÜM - ÜYELİK HÜKÜMLERİ

Üyelik koşulları

MADDE 9 – Derneğe üye olabilecek gerçek ve tüzel kişiler aşağıda gösterilmiştir.

9.1) Gerçek kişiler: Fiil ehliyetine sahip, 18 yaşını doldurmuş ve Dernek amaçlarını benimsemiş olanlar Derneğin bir üyesinin önerisi üzerine Derneğe üye olabilirler.

9.2) Tüzel kişiler: Öncelikle üye olabilecek tüzel kişiler aşağıda gösterilmiştir.

9.2.1 - Üniversiteler, Yüksek Teknoloji Enstitüleri, Yüksek Okullar,

9.2.2 - Kamu kurum ve kuruluşları,

9.2.3 - Sağlık hizmeti alanında faaliyet gösteren özel sektör kuruluşları,

9.2.4 - Sivil toplum kuruluşları.

M. A. J. R. K. 2 R. D. Y. J.

9.3) Üyeliğe kabul edilmeyenler bir yıl geçmeden tekrar müracaat edemezler.

9.4) Üye olamayacaklar: Derneklere üye olmaları yasaklananlar, Derneğe ödenti ve katılma paylağını ödememe nedeni dışında diğer nedenlerle Dernek üyeliğinden çıkarılmış olanlar ile özel kanunlarda aksine hüküm bulunmamak koşulu ile Dernekler Kanunu hükümleri uyarınca bağlı oldukları kuruluşlardan izin alamayanlar Derneğe üye olamazlar.



Üyelik Türleri

MADDE 10 - Derneğin Etkin Üyeliği dışında Gönüllü, Fahri ve Şeref Üyelikleri vardır.

10.1) Etkin Üyelik: Dernek üyeliğinin gerektirdiği her türlü yükümlülüğü üstlenmiş ve üyelik haklarından tam olarak yararlanan üyeliktir. Üyelik hakları, gereken koşulları içermek kaydıyla her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmak; üyelik yükümlülükleri ise toplantılara devam etmek, ödentileri sürelerinde ödemek hizmet çabalarına katılmak ve Derneğin toplumdaki olumlu görüntüsünü yansıtacak biçimde davranmak ilkelerini kapsar.

10.2) Gönüllü Üyelik: Kendi içinde Derneğin amaç ve çalışma konularına yönelik etkinliklerine, gönüllü olarak katılıp, katkıda bulunmak isteyenler ile kendileri veya yakınları kanser hastalığına yakalanmış ve hastalık sırasında yaşadıklarını, tecrübelerini yeni kanser hastalarına iletebilecek ve onlara moral olarak yardım edebilecek kişilerden oluşan iki gruba ayrılmakta olup, Yönetim Kurulu kararı ile verilir.

10.3) Fahri Üyelik: Tüzüğün (12.2) maddesi hükümleri dışında Etkin Üyelikten ayrılmış ya da ayrılmak isteyen Etkin Üyelere, çalışma ve deneyimlerinden yararlanmak, gereğinde çalışma grupları ve komitelerde görevlendirilmek amacıyla Yönetim Kurulu kararı ile verilen üyeliklerdir.

10.4) Şeref Üyeliği: Topluma ya da Derneğin amaç ve hizmet konularına belirli ve önemli büyük hizmet ve yararlılığı bulunanlara, yaşamında önemli görevler almakla birlikte yaptığı başarılı çalışmalar yönünden de katkılarını sürdüren kişilere Yönetim Kurulu kararı ve Genel Kurul onayı ile verilen üyeliktir.

Gönüllü, Fahri ve Şeref Üyeleri, Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine Genel Kurul toplantılarına katılıp görüş belirtebilmelerine karşın oy kullanma, seçme ve seçilme hakları bulunmamaktadır.

Üyelik işlemleri

MADDE 11 - Üyelik koşullarını içeren adayların Derneğe kabullerinde aşağıdaki kural ve yöntemler uygulanır.

11.1) Adayın Üyelik Formu'nu doldurup imzalaması ve ekleri ile birlikte Dernek Yönetim Kurulu Başkanlığına sunması,

11.2) Üyelik Formu'nun Dernek Yönetim Kurulu Başkanlığınca alındığı tarihi izleyen en geç otuz (30) gün içinde gerekli araştırma ve incelemenin yapılarak isteğin Yönetim Kurulunca kabul ya da red edildiğine ilişkin cevabın verilmesi; üyeliğe kabulü bildiren yazı ile onbeş (15) gün içinde üyelik yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin istenmesi,

11.3) Adayın belirtilen süre içinde yükümlülüklerini yerine getirmesinden sonra "Dernek Üye Defteri" ne kimliğinin ve üyelik kararının işlenmesi ve "Üye Kimlik Belgesi" nin verilmesi,

Üyelikten çıkma ve çıkarılma

MADDE 12 - Üyelikten çıkma ve çıkarılmaya ilişkin hükümler aşağıda gösterilmiştir.

12.1) Üyelikten çıkma: Üyelik ölüm ile sona erer. Her üye, Dernek Merkezine yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmek koşuluyla Dernek üyeliğinden çıkabilir. Ancak, çıkan üyenin, çıkacağı tarihe kadar tüm ödenti ve katılma payı borçlarını ödemesi zorunludur. Ödenti ve Katılma Payı yükümlülüğünü yerine getirerek çıkan üyenin üyelik kaydı Yönetim Kurulu kararı ile silinir.

12.2) Üyeliğin sona erdirilmesi nedenleri:

m. a) J. RK 3 hly - R.D. J.J.

- 12.2.1 - Derneklere üye olma hakkının yitirilmesi ve Ana Tüzük hükümleri ile Dernek Yönetmeliklerine aykırı davranılması,
- 12.2.2 - Derneğin şeref ve haysiyetini kırarak söz ve hareketlerde bulunulması,
- 12.2.3 - Haklarında süresiz üyelikten çıkarılma cezasının verilmesi,
- 12.2.4 - Ödentiler ile Katılma Payı borçlarının, Yıllık Bütçe Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen vadelerle o takvim yılı içindeki Aralık ayının 15. gününe kadar ödenmemesi, hallerinde Yönetim Kurulunun kararı ile kendiliğinden üyelikler sona erer. Üyelikten çıkarmaya ilişkin işlemler hakkında Türk Medeni Kanunu'nun 67. ve 80. Madde hükümleri uygulanır.



12.3) Üyelikten çıkma ve çıkarılmaya ilişkin uygulamalar:

- 12.3.1 - Üyelik sıfatı sona eren üyenin "Dernek Üye Defteri"nde ki kaydı Yönetim Kurulu kararı ile derhal silinir.
- 12.3.2 - Ölen üye dışında çıkan ya da çıkarılan üyenin ödentileri, katılma payları ya da borçları ödenmediği takdirde Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir.

III. BÖLÜM - ÖRGÜT, ORGANLAR VE GÖREVLERİ

Örgüt

MADDE 13 - Dernek örgütü, merkez organları ve yürütme birimleri ile şubeler, temsilcilikler ve iktisadi işletmelerden oluşur

Organlar

MADDE 14 – Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

- 14.1) Genel Kurul
14.2) Yönetim Kurulu
14.3) Denetim Kurulu

Genel Kurul

MADDE 15 - Genel kurul, olağan olarak her üç yılda bir Mart ayı içinde, Genel Kurula katılma hakkına sahip üyelerinin salt çoğunluğunun katılması ile Dernek merkezinin bulunduğu yerde ya da Yönetim Kurulunun alacağı karara göre Derneğin amaç ve çalışma konularına uygun bir yerde toplanarak çalışmalarına başlar.

Genel Kurul çağrı yöntemleri

MADDE 16 - Dernek Genel Kurulunun toplantıya çağırılmasında aşağıdaki yöntemler uygulanır.

- 16.1) Genel Kurula katılma hakkına sahip üyeler listesini saptar. Geçen çalışma dönemlerine ilişkin ödenti ve katılma payı borcu bulunan üyeler Genel Kurula katılamazlar, seçme ve seçilme hakkına sahip olamazlar.
- 16.2) Genel kurula katılacak üyeler, en az (16) gün önceden, yapılacak toplantının ve bu toplantıda yetersayı sağlanamadığı takdirde düzenlenecek ikinci toplantının tarihi, saati, yeri ve gündemi yazıyla bildirilmek suretiyle toplantıya çağırılırlar. Toplantıya çağrı usulü ve toplantının ertelenmesine ilişkin konular, Dernekler Yönetmeliği hükümleri uyarınca düzenlenir.
- 16.3) İkinci toplantı yeter sayı aranmaksızın katılan üyelerle açılır ve Genel Kurul çalışmalarına başlar. Ancak katılan üye sayısı Yönetim Kurulu ile Denetim Kurulu asıl üyeleri tam sayıları toplamının iki katından az olamaz.

m. a) j. Rk 4 hç - R.D. yz

16.4) Toplantı çoğunluk sağlanamaması nedeni dışında, başka bir nedenle geri bırakıldığı takdirde en az (16) gün önceden geri bırakılma nedenleri de belirtilerek toplantının tarihi, saati, yeri ve gündemi yazılı olarak üyelere duyurulur.

Ertelenen toplantının, geri bırakılma tarihinden başlamak üzere en geç iki ay içinde yapılması zorunludur.

16.5) Genel Kurul toplantısı birden çok kez geri bırakılamaz.



Genel Kurul toplantı ilkeleri

MADDE 17- Genel Kurul toplantılarında aşağıda gösterilen ilkeler uygulanır.

17.1) Genel Kurul üyeleri, merkezde kayıtlı Etkin Üyeler ile şubelerden gelen delege Etkin Üyelerden oluşur. Şube Yönetim Kurulu başkanları Genel Kurulun doğal üyesidirler.

17.2) Genel Kurul üyeleri, Yönetim Kurulunca düzenlenen "Genel Kurul Üyeleri Listesi" ndeki adları karşısına imza koyarak toplantıya girerler. İmzalanan listeye göre Genel Kurula katılan üyeler sayısı ile toplantı yeter sayısı ve karar sayısı, Yönetim Kurulu Başkanı ile Sekreter Üye tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.

17.3) Genel Kurul, Sekreterin çoğunluğun sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Yönetim Kurulu Başkanı ya da Başkan Yardımcısı tarafından açılır ve Genel Kurulu yönetmek üzere bir Divan Başkanı, bir Divan Başkan Vekili ve iki Divan Yazmanı seçilir.

17.4) Genel Kurulda gündemdeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az onda biri (1/10) tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenen ve mevcut gündem maddeleri ile ilişkili maddelerin gündeme konulması zorunludur.

17.5) Her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı olup oyunu kendisi kullanmak zorundadır. Üyeler, Dernek ile kendisi, eşi, üstsoyu ve altsoyu arasındaki bir hukuki işlem ya da uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz.

17.6) Genel Kurulda karar yetersayısı, Genel Kurula katılanların salt çoğunluğudur. Ancak, Ana Tüzük değişikliği ile Derneğin dağıtılmasına ilişkin kararlarda ilgili maddelerdeki yetersayılar aranır.

17.7) Genel Kurulu izleyen otuz gün içinde Yönetim ve Denetim Kurulu ile Derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyeler listesi mülki idare amirliğine bildirilir.

Olağanüstü Genel Kurul

MADDE 18 - Olağanüstü Genel Kurul, olağan Genel Kurul gündemi dışındaki zorunlu durumlarda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağırılır.

18.1) Dernek üye sayısının beşte biri (1/5) 'inin aynı konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvuru,

18.2) Yönetim Kurulunun genel konularla ilgili olarak üçte iki (2/3) oy çoğunluğu ile alacağı karar,

18.3) Denetim Kurulunun dernek hesap ve işlemleri ile ilgili olarak oybirliği ile alacağı karar.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı olağan Genel Kurul toplantılarındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır.

Genel Kurulun görev ve yetkileri

MADDE 19 - Genel Kurul Derneğin en yetkili karar organı olup görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

19.1) Yasalar ile Derneğin amaç ve çalışma konularına ilişkin gerekli kararları almak,

M. a) J. RK 5 A.D. J.



- 19.2) Çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçe uygulama yönetmeliği gelir ve gider çizelgelerini ve üye yıllık ödenti miktarlarını görüşüp onaylamak,
- 19.3) Görevleri sona eren Yönetim Kurulu asil ve yedek üyelerini gizli ya da açık oyla ayrı ayrı oylayarak seçmek; Denetim Kurulu asil ve yedek üyelerini açık oyla ayrı ayrı oylayarak seçmek,
- 19.4) Geçen çalışma dönemine ilişkin Yönetim Kurulu çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgelerini, Denetim Kurulunun denetim raporunu görüşüp onaylamak, Yönetim Kurulu üyelerini aklamak,
- 19.5) Derneğin organlarını denetlemek ve haklı nedenlerle her zaman organlardaki üyeleri görevden alabilmek ve yerlerine seçim yapmak,
- 19.6) Dernek Ana Tüzüğü'nün değiştirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu tasarısını görüşüp karara bağlamak,
- 19.7) Yönetim Kurulunun onaya sunduğu yönetmelikleri görüşüp karara bağlamak,
- 19.8) Dernek üyeliğinden çıkarılanların Yönetim Kurulu kararlarına karşı yapılan itirazlarını karara bağlamak,
- 19.9) Dernek Şubelerinin açılmasına karar vermek; derneğe taşınmaz alınması ya da satılması konularında Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- 19.10) Derneğin, amaçlarını gerçekleştirmek üzere uluslararası faaliyette ya da işbirliğinde bulunması, yurt dışında kurulmuş dernek ya da üst kuruluşlara katılması, yurt dışında temsilcilik ve şube açılması, yurt dışında dernek ya da üst kuruluş kurabilmesi; yurt içinde kurulmuş ya da kurulacak federasyonlara üye olarak katılması ya da ayrılması yönünde Yönetim Kurulu önerileri hakkında karar almak,
- 19.11) Derneğin dağılmasına ve malvarlığının dağıtılmasına karar vermek,
- 19.12) Yasalarda ya da Dernek Ana Tüzüğü'nde Genel Kurulda yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek.

Yönetim Kurulu

MADDE 20 - Derneğin yetkili yönetim organı bulunan Yönetim Kurulunun oluşum biçimi ve çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir.

- 20.1) Yönetim Kurulu, seçim öncesi alacağı karara göre açık ya da gizli oyla seçilmiş (7) asıl üye ile (7) yedek üyeden oluşur.
- 20.2) Yedek üyeler, boşalan asıl üyelerin yerlerini alırlar. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle, yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısının altına düşerse yeniden seçim için, kalan Yönetim Kurulu üyeleri ya da Denetim Kurulu tarafından bir ay içinde Genel Kurul toplantıya çağırılır.
- Çağrı yapılmazsa Dernek üyelerinden birisinin istemi üzerine yetkili sulh hukuk hâkimi, üç Dernek üyesini Genel Kurul toplantıya çağırarak görevlendirir.
- 20.3) Yönetim Kurulu, seçildiği Genel Kurul toplantısından başlamak üzere üç yıl süre ile görev yapar.
- 20.4) Yönetim Kurulu, seçimini izleyen bir hafta içinde düzenleyeceği ilk toplantısında bir Başkan, biri tıbbi diğeri idari işlerde yetkili olmak üzere iki Başkan Yardımcısı, bir Genel Sekreter ve bir Sayman Üye seçer. Yönetim Kurulunun diğer üyeleri saptanacak konu ve görevlere göre görevlendirilirler.
- 20.5) Yönetim Kurulu en az her üç ayda bir kez olağan olarak toplanır ve gereğinde olağanüstü toplantı yapabilir. Olağanüstü toplantı çağrısı Başkan, Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter tek başlarına veya en az iki yönetim kurulu üyesi tarafından yapılır.
- 20.6) Yönetim Kurulu toplantı yeter sayısı dört (4) olup kararlar salt çoğunlukla alınır.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 21 -Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

M. a) J. RK 6 hz - R.D. Y.

- 21.1) Yasalar ve Ana Tüzük hükümleri ile Genel Kurul kararlarını uygulamak; amaç ve çalışma konularını gerçekleştirmek,
- 21.2) Derneği Başkanı aracılığı ile temsil etmek ya da gerektiğinde diğer Kurul üyelerine yetki vermek,
- 21.3) Yıllık çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçe uygulama yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak, uygulamasını yapmak ve üye yıllık ödenti miktarını belirlemek,
- 21.4) Geçen yıl çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak,
- 21.5) Başkanın önerisi üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve çalışma konularından uzaklaşan üyelerin çıkarılmasına; aykırı söz ve eylemlerinden ötürü üyelerin cezalandırılmasına karar vermek,
- 21.6) Genel Kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak,
- 21.7) Yönetim ile amaç ve çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak komiteler kurmak ve raporları hakkında karar almak,
- 21.8) Personel Yönetmeliği uyarınca Derneğin yönetsel ve mali işlerini yürütecek yetkili yöneticileri, personeli ve işçileri ile danışmanları atamak ve gerektiğinde işlerine son vermek,
- 21.9) Dernek Ana Tüzüğü ile yönetmeliklerinin hazırlanması ya da değiştirilmesine ilişkin çalışmalar yapıp, gereken tasarıları Genel Kurulun onayına sunmak,
- 21.10) Temsilciliklerin açılması ya da platformların oluşturulması için karar vermek,
- 21.11) Ortaklık, iktisadi işletme ve vakıf kurulmasına ya da kurulmuş ya da kurulacak ortaklıklar ile vakıflara katılmaya karar vermek,
- 21.12) Genel Kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve ilgili yerlere duyurmak,
- 21.13) Derneğin yılsonu faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin sonuçlarını, düzenlenecek beyannameyi her yıl Nisan ayı sonuna kadar mülki idare amirliğine vermek.

İç denetim

MADDE 22 - Dernek her türlü denetime açık olduğu gibi Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu, yapılan ya da yapılamayan çalışmaları ve uygulamaları, iç kontrol sisteminin bütünlüğünü göz önünde bulundurarak işlevlerin etkinliği ve verimliliği, mali raporlama sisteminin güvenilirliği, yasa ve düzenlemelere uygunluk açısından inceler, değerlendirir ve denetim sonuçları yetkisine giren organlar tarafından gereken kararlar alınmak suretiyle iç denetimin gerekleri yerine getirilir. Gerekirse, bağımsız denetim kuruluşlarına iç denetim yaptırılabilir.

Denetim Kurulu ile görev ve yetkileri

MADDE 23 - Derneğin yetkili denetim organı bulunan Denetim Kurulu, Genel Kurulda açık oyla üç yıl için seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu, seçimi izleyen bir hafta içinde yapacağı ilk toplantısında, bir Başkan ve bir Sözcü seçer. Denetim Kurulu en az üç ayda bir toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı üçtür.

Denetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- 23.1) Derneğin Ana Tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini araştırmak ve incelemek,
- 23.2) Derneğin bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgelerinin yasalar ile Dernek Ana Tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını araştırmak ve incelemek,
- 23.3) Yönetim Kurulunca hazırlanan çalışma dönemi programı ile bütçe yönetmeliği ve gelir gider çizelgelerinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunmak,
- 23.4) Yönetim Kurulunca hazırlanan geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgelerini incelemek,
- 23.5) Denetim Kurulu yukarıda belirtilen inceleme ve araştırmalarını, bir yılı geçmeyen aralıklarla yapar ve denetim sonuçlarını birer raporla Yönetim Kurulu ile Genel Kurula sunar.

m. d. j. K. 7. H. Y. R. D.

Kurullardan ayrılmaya ilişkin hükümler

MADDE 24 -Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç toplantıya ya da özürü olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kurullarından ayrılmış sayılırlar.

Herhangi bir nedenle Kurulundan ayrılan üyenin yerine ilk sıradaki yedek üye bir hafta içinde asıl üyeliğe çağrılır.



IV – BÖLÜM - YÜRÜTME BİRİMİ

Yürütme birimi

MADDE 25 – Dernek Yürütme Birimi, Yönetim Kurulu tarafından gerekli görüldüğü takdirde atanan Birim Başkanı, Eş Başkanlar, Genel Koordinatör, Birim Görevlileri ile Uzman Danışmanlar ve Çalışma Komitelerinden oluşur. Farklı proje ve görevler için birden fazla farklı yürütme birimleri kurulabilir. Yürütme birimlerinin görev ve yetkileri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve denetlenir. Yürütme birimlerinde profesyonel elemanlar çalıştırılabilir.

Yürütme Birimi, Yönetim Kurulunun yönetiminde, Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olarak; Dernek organlarının kararlarını uygulamak; lokal ve tesislerin kurulması, temsilcilikler ile platform oluşturma işlemlerini; iktisadi işletmeler ve vakıfların Derneğe ilişkin işlev ve işlemlerini yerine getirmek; Dernek proje, hizmet ve çalışmalarının yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

Çalışma grupları ve komiteler

MADDE 26 - Yönetim Kurulu kararıyla dernek amaçlarına, yardımcı ve yararlı olmak gayesi ile Çalışma Grupları ve Çalışma Komiteleri oluşturulabilir, oluşturulacak grupların görev ve yetkileri Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir.

V – BÖLÜM - ŞUBELER, TEMSİLCİLİKLER VE PLATFORM OLUŞTURMA

Şubenin Kuruluşu:

MADDE 27 – Genel Kurul kararı uyarınca şube açılacak yerlerde en az altı aydan beri oturanlar arasından en az üç kişi Yönetim Kurulu tarafından yetkili kılınarak, Dernekler Yönetmeliği hükümleri uyarınca, şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri yörenin mülki idare amirliğine gönderilir.

Hukuksal Durum:

MADDE 28 – Şubeler yasalar ve Ana Tüzük Hükümleri gereğince Derneğe bağlı, hak ve varlığı Dernek bünyesine dahil, yetkili kılındığı çalışma alanında, Dernek amaç ve çalışma konuları doğrultusunda Yönetim Kurulu kararları ile özerk çalışmalarda bulunmakla görevli; Dernek Merkezi ile ilişkileri ve karar yetkileri “Şubeler Yönetmeliği” hükümleri uyarınca belirlenmiş, tüm işlemlerinden doğan hak ve borçlarından ötürü Derneğin sorumlu olduğu, bağımsız konutlu Dernek iç organıdır.

Şubelerin Organları, Görev ve Yetkileri

Madde 29- Şubelerin organları ile görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

29.1) Şube Genel Kurulu: Şubeye kayıtlı üyelerin katılımı ile her yıl olağan olarak, Dernek Genel Kurulu olağan toplantısından en az iki ay önce toplanır.

29.2) Şube Yönetim Kurulu: Şube Genel Kurulunda açık oyla seçilen beş asil ve beş yedek üyeden oluşur.

[Handwritten signatures and initials]

- 29.3) Şube Denetçileri: Şube Genel Kurulunda seçilen iki asil ve iki yedek Denetçi'den oluşur.
- 29.4) Şube Genel Kurulunun çağrı yöntemleri, toplantı ilkeleri, olağanüstü toplantı ile görev ve yetkileri hakkında, Şubeye ilişkin ve Şube kapsamında kalmak üzere bu Ana Tüzüğün 16,17,18 ve 19. maddesindeki hükümler kıyasen uygulanır.
- 29.5) Şube Yönetim Kurulunun oluşum ve çalışma biçimi, görev ve yetkileri hakkında, Şubeye ilişkin ve Şube kapsamında kalmak üzere bu Ana Tüzüğün 20,21 ve 24. maddesindeki hükümler kıyasen uygulanır.
- 29.6) Şube Denetçilerinin oluşum ve çalışma biçimleri ile görev ve yetkileri hakkında, Şubeye ilişkin ve Şube kapsamında kalmak üzere bu Ana Tüzüğün 23. ve 24. maddesindeki hükümler kıyasen uygulanır.
- 29.7) Şube Üyeleri aynı zamanda Dernek Üyesi bulduklarından Dernek Genel Kuruluna katılmak, seçmek ve seçilmek hakkına sahiptirler. Şubeler, Dernek Genel Kurullarında Şube Yönetim Kurulu Üyeleri aracılığı ile temsil edilirler. Üye sayısı elliye kadar (elli dahil) olan şubeler bir, daha fazla olanlar iki temsilci seçer.
- 29.8) Bu Ana Tüzüğün Dernek tüzel kişiliğine ilişkin diğer hükümleri de Şubeler için geçerli olup, uygulamaya ve merkez-şube ilişkilerine ilişkin hükümler Dernek Yönetim Kurulunca hazırlanacak "Şubeler Yönetmeliği"nde gösterilir.

Genel Merkezin Giderine İştirak Payı

MADDE 30 – Şubeler, gayri safi hasılatın en az %5'ini genel merkez emrine iştirak payı olarak tahsis ederler.

Kapatılan Şubelerin Hesaplarının Tasfiyesi ve Malları:

MADDE 31 – Kapatılan şubelerin hesapları, genel merkezin görevlendirileceği bir heyet tarafından tasfiye edilir ve kalan şube malları genel merkeze intikal eder.

Temsilcilikler:

MADDE 32 – Dernek, gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla Yönetim Kurulu kararı uyarınca temsilcilikler açabilir. Temsilciliklerin adresi ve faaliyet alanı ile görev ve yetkileri, Dernek Yönetim Kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi ya da kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir.

Platform oluşturma:

MADDE 33 – Dernek, amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer dernekler ya da vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere ve Yönetim Kurulunun kararı ile mutabık kalınacak protokol hükümleri uyarınca platformlar oluşturabilir.

Platformlar, kanunların dernekler için yasakladığı amaç ve faaliyet konuları doğrultusunda kurulamazlar ve faaliyet gösteremezler.

VI- BÖLÜM - MALİ HÜKÜMLER

Çalışma dönemi ve bütçe uygulaması

MADDE 34 - Derneğin çalışma dönemi 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta sona erer.

Derneğin bütçesi, yıllık bütçe uygulama yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur. Bütçenin yürürlüğe girdiği 1 Ocak tarihi ile onamasının yapıldığı Genel Kurul tarihi arasındaki süre içinde yapılacak gider ve harcamalar, bir önceki bütçenin giderler çizelgesindeki ödeneklerin enflasyon katsayısı ile çarpılmış tutarını aşmaz.

Yıllık Bütçe Uygulama Yönetmeliğinde; üyelerin giriş ve yıllık ödentileri ile ödeme süreleri, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konularla benzer konular gösterilir.

Derneğin gelir kaynakları



MADDE 35- Derneğin gelir kaynakları aşağıda gösterilmiştir.



- 35.1) Giriş Ödentisi: Bir defaya özgü olmak üzere her çalışma dönemi bütçesinde üyelğe kabul edilen yeni üyeler için, öngörülen tutardır.
- 35.2) Yıllık Ödenti: Üyeler için her çalışma dönemi bütçesinde öngörülen ve üyeliğin devamı süresince ödenmesi zorunlu tutardır.
- 35.3) Yararlanma Payı: Üyelerle konukları ve yararlanma konumlarında bulunanların Dernek, Lokal ve Tesislerinden yararlanmak istedikleri takdirde ödemek zorunda oldukları tutardır.
- 35.4) Katılma Payları: Derneğin gider artanlarının ya da Derneğe bağlı iktisadi işletmelerin zararlarının meydana gelmesi ve başka bir biçimde tasfiyesinin mümkün olamaması durumunda yıl bütçelerine konulan ve üyelerce ödenecek tutardır.
- 35.5) Dernek taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının işletilmesinden ya da kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile menkul değerler gelirleri.
- 35.6) Her türü yayın ve piyango satışları ile toplantı, fuar, gösteri, konser, spor yarışmaları ve benzeri düzenlemelerden elde edilen gelirler.
- 35.7) Her türlü bağış, vasiyet ve yardımlar ile Yardım Toplama Kanunu Hükümleri uyarınca sağlanacak yardımlar.
- 35.8) Ortaklıklar ve İktisadi İşletmelerden sağlanacak gelirler.
- 35.9) Dernek malvarlığından elde edilecek gelirler.
- 35.10) Diğer gelirler.

Yardım ve işbirliği

MADDE 36 - Dernek, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, Ana Tüzüğünde gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere, benzer amaçlı derneklerden, işçi ve işveren sendikalarından ve meslekî kuruluşlardan maddî yardım alabilir ve adı geçen kurumlara maddî yardımda bulunabilir.

Dernek, yukarıda adı geçen kanun hükümleri saklı kalmak üzere kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilir. Bu projelerde kamu kurum ve kuruluşları, proje maliyetlerinin en fazla yüzde ellisi oranında Derneğe aynî ya da nakdî katkı sağlayabilirler.

Yurt dışından yardım alınması

MADDE 37 - Dernek mülkî idare amirliğine önceden bildirimde bulunmak şartıyla yurt dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan aynî ve nakdî yardım alabilir. Bildirimin biçimi ve içeriği Kanun gereğince çıkarılacak yönetmelikte düzenlenir. Nakdî yardımların bankalar aracılığıyla alınması zorunludur.

Gelir ve giderlerde usul ile dernek defterleri

MADDE 38 - Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont ya da hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.

Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin biçimi, bastırılması, onaylanması ve kullanılması ile dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin hususlar, Kanun gereğince çıkarılacak yönetmelik hükümlerine göre düzenlenir. Dernek gelirlerini toplayacak kişiler Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir.

Dernek tarafından tutulacak defter ve kayıtlar ile ilgili usul ve esaslar Kanun gereğince çıkarılacak yönetmelik hükümlerine göre düzenlenir ve defterler mülki idare amirliğinde ya da noterde onaylatılır.

m. a. f. *kl* *10* *by* *yh* *RD*

MADDE 39 - Dernek Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri ile bordrolu çalışanlarının, derneğin amaçlarına yönelik gerçekleştirecek hizmet ve faaliyetler öncesinde, sırasında ve sonrasında ya bacakları masraflar, etkinlik/faaliyet öncesinde Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği tutarlarda ve belirlenen gerçek ve/veya tüzel kişilere yapılır.



Derneğin borçlanma biçimleri

MADDE 40 - Dernek, Genel Kurulun onayı ve Yönetim Kurulunun kararı gereğince, amaç ve çalışma konularının gerçekleşmesine yönelik olmak ya da mali kaynak sağlama maksadıyla, Dernek malvarlığının % 50 sini aşmamak ve gelirlerine göre ödeyebilmek koşuluyla borçlanabilir.

VI. BÖLÜM - GENEL HÜKÜMLER

İktisadi İşletmeler

MADDE 41 – Derneğin amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek üzere uygulama ve eğitime ya da gelir getirmeye yönelik iktisadi işletmeler kurulabilir; bu işletmeleri Yönetim Kurulu ya da ayrıca oluşturulacak Yürütme Kurulu yönetiminde işletebilir; gereğinde bilimsel yönden daha yararlı, etkin ve gelişmeye elverişli olması bakımından işbirliği çerçevesinde üniversiteler ya da benzer amaçlı kuruluşlar tarafından işletilmesini sağlar; Dernek amacının gerçekleşmesinde büyük gelişmeler ve yararlar sağlayacağı kararına varılması halinde iktisadi işletmenin işletilmesi, kuruluş amacı ve hedefleri değiştirilmeden, üniversite ya da benzer amaçlı kuruluşlara devredilebilir.

Taşınmaz mal edinme

MADDE 42 - Dernek, Genel Kurullarının yetki vermesi üzerine Yönetim Kurulu kararıyla taşınmaz mal satın alabilir, taşınmaz malları üzerinde aynı hak tesis edebilir ya da taşınmaz mallarını satabilir. Yönetim Kurulu, edinilen taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülkî idare amirliğine bildirilmek zorunluluğundadır.

Ana Tüzük değişikliği

MADDE 43 - Dernek Ana Tüzüğü, Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin katıldığı toplantıda ya da çoğunluğun sağlanamaması durumunda ikinci toplantıda katılan üyelerin, 2/3 çoğunluk oyu ile değiştirilebilir. Ancak ikinci toplantıya Yönetim ve Denetim Kurulu asil üyelerinin en az iki katı kadar üyenin katılımı zorunludur.

Değişiklik önerileri en az (7) gün önceden Genel Kurul Üyelerine gönderilmedikçe Genel Kurulda görüşme yapılamaz.

Derneğin dağılması

MADDE 44 - Dernek, özellikle dağıtılma için çağrılmış bulunan Genel Kurulda, Genel Kurula katılma hakkına sahip üyelerin en az (2/3) ünün hazır bulunacağı toplantıya katılan üyelerin (2/3) oy çoğunluğu ile dağıtılabilir.

İlk toplantıda (2/3) çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci kez toplanmak üzere Genel Kurul üyeleri toplantıya çağrılır. Ancak ikinci toplantıya Yönetim ve Denetim Kurulu asil üyelerinin en az iki katı kadar üyenin katılımı ve dağıtılma kararının, hazır bulunan üyelerin (2/3) oy çoğunluğu ile alınması zorunludur.

Derneğin dağıtılması, Yönetim Kurulu tarafından (5) gün içinde yörenin mülki idare amirliğine bildirilir.

Dağıtılma, Dağıtılma Kurulu olarak Yönetim Kurulu tarafından yapılır ve dağıtılma bilançosu gereği çıkacak malvarlığı Genel Kurul kararı ile belirtilecek bir kuruluşa devredilir.

m. d. f. 11 hly-ya R.D.

Hüküm eksikliği

MADDE 45 - Dernek Ana Tüzüğünde hüküm eksikliğinin bulunması halinde Türk Medeni Kanunu ve Dernekler Kanunu ile Dernekler Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yönetmelikler

MADDE 46 - Dernek Ana Tüzüğü Hükümleri, Yönetim Kurulunun hazırlayacağı ve gerek gördüğünde Genel Kurulun onaylayacağı yönetmelikler hükümleri ile birlikte uygulanır.

Derneğin kurucuları

MADDE 47 – Derneğin Kurucuları aşağıda gösterilmiştir.

- 47.1 **AYHAN Talia Bali**, T.C. Patolog Doç. Dr. Recep Paşa Cad. 12 Taksim
47.2 **BAKİ Hüsnü**, TCY Mimar-Mühendis, Yenifikir Sokak, 25/1 Moda
47.3 **ERSEK Siyami**, TC Opr. Vali Konağı Cad. 139/9 Nişantaşı
47.4 **GÜVENER Servet**, TC Jinekolog-Pat. Dr. Halaskargazi Cad. 194 Şişli
47.5 **GÜNDEŞ Uğur**, TC Yük. Mimar, Devriye Sokak, 1/5 Moda
47.6 **NOYAN Turgut**, TC Kimya Yük. Müh. Mühürdar Cad. 93/3 Kadıköy
47.7 **ONUR Hasan**, TC İç Hast. Müth. Dr. Bahariye İleri Sok. 22 Kadıköy
47.8 **ÖZCAN Hıfzı**, TC. Sinir Hast. Müth. Dr. Bahariye Cad. 71 Kadıköy
47.9 **ÖZCAN Nevin**, TC İç Hast. Müth. Dr. Bahariye Cad. 71 Kadıköy
47.10 **SAYGIN Rauf**, TC İç Hast. Müth. Dr. Mollabayırı 43 Ayazpaşa
47.11 **SEVİNDİK Nezh**, TC İç Hast. Müth. Dr. İtri Dede Sokak, 26 Kızıltoprak
47.12 **TANALAY Fethi**, TC Kimya Yük. Müh. Cumhuriyet Cad. 33/2 Taksim
47.13 **TANYOLAÇ Necmi**, TC Elektrik Yük. Müh. Nispetiye Cad. 45 Etiler
47.14 **UZEL Reha**, TC Radyolog Doç. Dr. İhlamur Sok. 3/4 Nişantaşı
47.15 **ÜNLÜ Tacettin**, TC Avukat, İstiklal Cad. Nuri Ziya Sokak, 30/3 Beyoğlu
47.16 **ÜZEL Selahattin**, TC Elektrik Yük. Müh. Hasan Amir Sok. No:4 Kızıltoprak

Yürürlük

MADDE 48 – Bu Ana Tüzük, Olağan Genel Kurulun 21 Haziran 2019 tarihli Genel Kurul kararı gereğince yürürlüğe girmiştir.

Geçici Madde 1 – Eski Tüzük hükümleri gereğince seçilmiş bulunan Yönetim Kurulu üyeleri ile Denetçiler Kurulu üyelerinin görev ve yetkileri Haziran 2021 tarihinde yapılacak olağan Genel Kurul toplantısına kadar devam eder.

Burak DURUMAN

H. Murat ATAY

Renin DURUMAN

Firuze ALPAN

M. Refik KILIÇ

Arzu DURUMAN

Yaman TOKAT